

## Anleitung uniweites Moodle [moodle.uni-luebeck.de](https://moodle.uni-luebeck.de) für Mediziner

Ab dem SoSe 14 gibt es das uniweite Moodle, in dem alle neuen Kurse von den Instituten/Kliniken zur Verfügung gestellt werden können.

Das „alte“ Moodle bleibt bis auf weiteres als Archiv aktiv.

Anbei eine kurze Anleitung, wie Sie sich auf [moodle.uni-luebeck.de](https://moodle.uni-luebeck.de) einloggen und wie Sie auf die Kurse zugreifen können.

Sollten Sie Fragen/Probleme/Verbesserungsvorschläge zur Anleitung haben, wenden Sie sich bitte an Frau Katalinic ([katalinic@zuv.uni-luebeck.de](mailto:katalinic@zuv.uni-luebeck.de)) oder an den Support ([support.moodle@dsc.uni-luebeck.de](mailto:support.moodle@dsc.uni-luebeck.de)).

1. Im uniweiten Moodle melden Sie sich mit dem Anmeldenamen und Kennwort Ihres Medizin-Webmail-Accounts an, wobei der Anmelde-name mit der Endung ".med" erweitert werden muss.  
(Beispiel: Anmelde-name: muster wird zu muster.med)  
(s. a. Abfragemaske für Zugangsdaten: <https://mldap.medizin.uni-luebeck.de/loginabfrage/>)  
Der **Anmelde-name ist höchstens 8 Zeichen** (+“.med“ = 12 Zeichen) lang.  
Sollten Sie Ihr Kennwort nicht mehr wissen, kommen Sie bitte bei Frau Katalinic mit Ihrem Studierendenausweis vorbei, um ein neues Kennwort zu generieren.)
2. Beim ersten Einloggen werden u. a. folgende Daten abgefragt:

### ▼ Pflichtdaten für Prüfungsteilnehmer

Geburtsdatum 22 Januar 1914

Matrikelnummer 123456

Studienbeginn WS 2009/2010

Studiengang Humanmedizin

Angestrebter Abschluss des aktuellen Studiengangs Staatsexamen

Profil aktualisieren

Pflichtfelder\*

3. Wenn die von Ihnen eingegebenen Daten mit den Daten im SSC übereinstimmen, **Sie in Medizin im 1. bis 4. Semester eingeschrieben** sind, werden Sie (weiterhin) **MANUELL** z. B. für die Kurse der Anatomie freigeschaltet.

- Wenn die von Ihnen eingegebenen Daten mit den Daten im SSC übereinstimmen, **Sie in Medizin ab dem 5. Semester eingeschrieben** sind, werden Sie (weiterhin) **MANUELL** für die viele Kurse im Klinischen Abschnitt freigeschaltet.
- ACHTUNG UNTERSCHIED ZU moodle.imi.uni-luebeck.de:**  
Sie sind **NICHT** automatisch in die Kurse der Anatomie bzw. des Klinischen Abschnitts eingeschrieben, Sie müssen sich dort einmalig wie folgt einschreiben:

Suchen Sie den Kurs, in den Sie sich einschreiben möchten:  
Klicken Sie auf Vorlesungsverzeichnis.

Sie sind angemeldet als (Logout)

Moodle der Universität zu Lübeck  
Universität zu Lübeck → Start: Meine Kurse → Meine Beiträge & Daten

Start: Meine Kurse Start: Meine Kurse bearbeiten NEUE NACHRICHTEN (Keine Nachrichten im Forum)

[Informationen zu Moodle](#)  
[Vorlesungsverzeichnis](#)  
[Meine Beiträge & Daten](#)

**KURSÜBERSICHT**  
Sie sind derzeit in keinem Kurs eingeschrieben

**EINSTELLUNGEN**  
 ▾ **Meine Beiträge & Daten**

- Profil bearbeiten
- Kennwort ändern
- Sicherheitschlüssel
- Mitteilungen

**MITTEILUNGEN**  
Es liegen keine neuen Mitteilungen vor

Sie sind angemeldet als Startseite (Logout)

Dann *entweder*:

Geben Sie in „Kurse suchen“ den Titel des Kurses ein und klicken dann auf „Start“

Oder:

Suchen Sie in der jeweiligen **Sektion das Institut/die Klinik** aus, die den Kurs anbietet. Das kann auch die Sektion Informatik/Technik und Naturwissenschaften sein (z. B. (Bio)chemie, Med. Informatik, Physik)

Sie sind angemeldet als (Logout)

Moodle der Universität zu Lübeck  
Universität zu Lübeck → Start: Meine Kurse → Vorlesungsverzeichnis

Start: Meine Kurse Kurse suchen:  Start

[Informationen zu Moodle](#)  
[Vorlesungsverzeichnis](#)  
[Meine Beiträge & Daten](#)

**Sektionen Informatik/Technik und Naturwissenschaften**  
**Sektion Medizin**  
 ▸ Soziale Gruppen  
 ▸ Verwaltung

**EINSTELLUNGEN**  
▸ Meine Beiträge & Daten

Kurse suchen:  Start

Sie sind angemeldet als Startseite (Logout)

Klicken Sie dort auf den gewünschten Kurs. Dort sollte dann (sobald Ihr Login freigeschaltet ist und wenn es ein Medizinkurs ist) der Text „Selbsteinschreibung“, „Kein Einschreibeschlüssel notwendig“ erscheinen.

Klicken Sie auf „**Einschreiben**“. Danach sind Sie als TeilnehmerIN im Kurs eingeschrieben.

The screenshot shows the Moodle interface for the course 'Querschnittsbereich Medizinische Informatik SoSe 14'. At the top right, it says 'Sie sind angemeldet als (Logout)'. The breadcrumb trail is: 'Universität zu Lübeck → Start: Meine Kurse → Vorlesungsverzeichnis → Sektionen Informatik/Technik und Naturwissenschaften → Institut für Medizinische Informatik → QBMI SoSe 14 → Mich in diesem Kurs einschreiben → Einschreibeoptionen'. The left sidebar has 'Start: Meine Kurse' with links to 'Informationen zu Moodle', 'Vorlesungsverzeichnis', 'Meine Beiträge & Daten', and 'Dieser Kurs' (which is expanded to show 'QBMI SoSe 14'). Below that is the 'EINSTELLUNGEN' section with 'Kurs-Administration' (expanded to show 'Mich in diesem Kurs einschreiben') and 'Meine Beiträge & Daten'. The main content area is titled 'Querschnittsbereich Medizinische Informatik SoSe 14' and 'Einschreibeoptionen'. It contains a course card for 'Querschnittsbereich Medizinische Informatik SoSe 14' with dozent information: 'Dozent/in: Gabriele Katalinic für Mediziner' and 'Dozent/in: Jan-Hinrich Wrage'. Below the card is a section 'Selbsteinschreibung (Student/in)' with the text 'Kein Einschreibeschlüssel notwendig'. At the bottom of this section is a large grey box containing a blue button labeled 'Einschreiben', which is circled in red. At the bottom of the page, it says 'Sie sind angemeldet als QBMI SoSe 14 (Logout)'.

Für alle anderen Kurse (z. B. (Bio)chemie) benötigen Sie weiterhin den Zugangsschlüssel, um sich in den Kurs einzutragen.